|  |  |
| --- | --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ “СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3г.СЛУЦК” | ДЗЯРЖАЎНАЯ ЎСТАНОВА АДУКАЦЫІ  “СЯРЭДНЯЯ ШКОЛА №3 г.Слуцк” |
| **П Р И К А З** | З А Г А Д |
| 26 июня 2020г. № 342 |  |
| Об итогах проведения **самоконтроля** «Деятельность педагогического коллектива по организации и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования» |  |

На основании плана работы Государственного учреждения образования «Средняя школа №3 г.Слуцк» на 2019/2020 учебный год, утверждённого директором от 28.08.2019, в соответствии с приказом по учреждению образования от 15.04.2020 № 197 «Об изучении деятельности педагогического коллектива по организации и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования», от 27.04.2020 № 211 «О завершении 2019/2020 учебного года и проведении выпускных экзаменов», с целью анализа организационно-педагогической деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, осуществлён самоконтроль за проведением итоговой аттестации учащихся 1-11 классов в период с 28 мая по 15 июня 2020 г.

В ходе самоконтроля установлено, что учителями учебных предметов, классными руководителями, руководителями МО проделана определённая работа по организации и подготовке к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования: систематизированы нормативные правовые документы, регламентирующие вопросы организации и проведения выпускных экзаменов, учителями учебных предметов проводится целенаправленная работа по ознакомлению с нормативными документами учащихся, их законных представителей, оформлена стендовая информация в учебных кабинетах и классных уголках.

Следует отметить, что изучение нормативных правовых документов по организации и подготовке к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования осуществлялось на общешкольном родительском собрании законных представителей учащихся 9,11 классов (протоколы от 16.09.2019 №1, 16.03.2020 №3, 11.05.2020 № 4), классные собрания учащихся 9, 11 классов (протоколы № 4 классных собраний от 11.05.2020), на заседаниях методического совета: протокол от 02.05.2020 №5 (О методическом сопровождении в период выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования); на заседаниях методических объединений: (протоколы инструктивно – методических совещаний при МО от 05.05.2020 №5).

*Однако необходимо обратить внимание:*

*- на отсутствие протоколов по МО об ознакомлении членов МО с нормативными правовыми документами по организации и подготовке к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования*

*- на частичное нарушение требований п. 107, 108 Инструкции по делопроизводству в государственных органах, иных организациях, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 19 января 2009 г. № 4 с последующими изменениями и дополнениями в части оформления при ведении протоколов заседаний МО, классных собраний и родительских собраний.*

*- на наличие терминов, вышедших из употребления в протоколах МО и классных собраний.*

В ходе изучения информационного обеспечения (наличие информационных стендов по подготовке к выпускным экзаменам, качество информации на них, эстетика оформления) установлено, что на момент контроля 10.05.2020 г. стенды «В помощь выпускнику» имелись во всех учебных кабинетах, однако в отдельных учебных кабинетах.

*Однако отсутствует информация по проведению централизованного тестирования в 2020 году и расписания экзаменов (Бородач О.В.).* Актуальным остаётся сменность стендовой информации, эстетика оформления, доступность, содержательность информации.

Психологом учреждения образования Колесень Н.А. разработаны консультации, графики тренингов для учащихся 9,11классов, классными руководителями совместно с психологом спланированы и проведены консультации «Как избежать стресса в период экзаменов?».

Согласно планам воспитательной и идеологической работы, классными руководителями Макар О.Л., Плынь Е.Л., Рыльковой Т.П., Ларовой О.В., Ошиной В.Е. спланированы и проведены мероприятия по подготовке к выпускных экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, отмечается активность использования различных форм, методов и приёмов. Отметка о проведении мероприятий отражена на соответствующих страницах учёта часов организационно-воспитательной работы в классных журналах.

Вместе с тем, некорректно записаны темы общешкольных родительских собраний (11А-Бородач О.В., 9А-Домар О.Л., 9В-Смог Т.П.), отсутствует запись проведённого общешкольного родительского собрания (11.05-11А, Бородач О.В., 16.09 – 11Б, Макаревич В.Е., 16.09 - 9А, Богатиковой О.Л., 9Б, Крень Е.Л., 9В, Смог Т.П.).

В рамках самоконтроля изучено выполнение учебных программ: выполнение теоретической и практической частей (Приложение 1).

Проблемным вопросом остаётся несовпадение или отсутствие дат в графике контрольных работ: 9А, 9Б Дирко В.В.-в графике отсутствует дата проведения контрольного сочинения по литературе; 9В, Пыл Т.В. – в графике стоит 19.04, в журнале – 13.04;9В, Федорова Г.Ф. - – в графике стоит 15.12, в журнале – 13.12;11Б, Ракитина М.В. - – в графике стоит 08.12, в журнале – 09.12

При проверке документации (классные журналы, тетради для контрольных работ, экзаменационные работы) выявлены нарушения (Приложение 2), несоответствие отметок тематического контроля и итогового (Приложение 3).

При проверке контрольных тетрадей по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «Белорусский язык» установлено, что тетради имеются и ведутся по каждому предмету, количество представленных тетрадей соответствует списочному составу учащихся.

Однако проверка контрольных тетрадей также выявила ряд нарушений.(Приложение 4).

При проверке экзаменационных работ выявлено ряд нарушений (Приложение 5).

Руководителям МО необходимо провести практико-ориентированное занятие по оцениванию работ учащихся с последующей сдачей зачёта.

Одним из направлений организации повторения пройденного материала при подготовке к итоговой аттестации является использования стимулирующих и поддерживающих занятий

Необходимо обратить внимание на эффективность проведения стимулирующих и поддерживающих занятий по учебным предметам.

Кандидатом на свидетельство с отличием является 1 учащаяся: Козел Ксения. Текущие отметки у вышеуказанной учащейся отражают уровень их знаний: преимущественно, это отметки«8-10» по всем предметам. Проанализированы письменные работы, выявлено, что по основным предметам по русскому языку, белорусскому языку, математике за контрольные и письменные работы преобладают отметки «8-9» баллов, изредка имеются отметки «6» по учебному предмету «Русский язык» (учитель Бородач О.В.), «Физика» (учитель Федорова Г.Ф.), «Информатика» (учитель Ермакова О.А.).

Контроль за наличие анализа учебных достижений учащихся (по контрольным работам, четвертям): по предмету, классу, планы коррекционной работы с учётом анализа контрольных работ, четверти показал, что все аналитические и коррекционные материалы имеются у каждого учителя. Следует отметить, что учителя много внимания уделяют анализу учебных достижений учащихся по результатам контрольных работ, четверти, имеются планы коррекционной работы с учащимися и отметка об их выполнении.

Слабым местом остаётся взаимопосещение уроков в рамках методических триад, подготовки к итоговой аттестации. Необходимо в следующем году с начала 4 четверти обеспечить посещение уроков и взаимопосещение уроков, обсудить на методических объединениях анализ посещения, формы работы на уроке при организации повторения.

В ходе проверки посещены уроки и факультативы в выпускных классах. Отмечается высокий уровень проведения учителями Комарова Л.С., Кимаевой О.Л., Полянской К.В., требуют внимания уроки Брешь О.Я., Маевской О.В.

На основании перечня поручений, данных на совещании при директоре от 26.06.2020 (протокол №11)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Заместителю директора по учебной работе Казак Т.Н. провести практико-ориентированное занятие по оцениванию работ учащихся с последующей сдачей зачёта.

*Срок исполнения - 2020/2021 учебный год.*

2.Педагогическому коллективу:

2.1.устранить недостатки, выявленные в ходе изучения деятельности педагогического коллектива по организации и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования и самоконтроля «Выполнение учебных программ по учебным предметам».

*Срок исполнения - до 30.06.2020;*

2.2.обеспечить использование ЭСО в период подготовки к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования по всем учебным предметам с последующей записью в Журнал учёта использования ЭСО.

*Срок исполнения - 2020/2021 учебный год;*

2.3.обеспечить использование стимулирующих и поддерживающих занятий в рамках подготовки к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, организацию повторения в рамках учебного занятия, домашних заданий.

*Срок исполнения - 2020/2021 учебный год.*

3.Руководителям МО заслушать анализ выполнения учебных программ по учебным предметам на заседаниях МО.

*Срок исполнения - до 30.06.2020*.

4.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Орехову Е.Э.

Директор Е.Ю.Куль

С приказом ознакомлены: Е.Э.Орехова

Т.Н.Казак

Н.А.Колесень

Е.В.Сакович Т.В.Пыл

Г.Ф.Федорова

Г.А.Менка

В.В.Мороз

Е.Л.Крень

О.В.Бородач

В.Е.Макаревич

Е.Л.Петренок

Т.П.Смог

М.В.Ракитина

О.А.Ермакова

Л.С.Комарова

К.В.Лебедко

О.Я.Покуть